

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЦЕНТРА ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ
(АВТОШКОЛЫ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХА ПО ПРОГРАММЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
КАТЕГОРИИ «В»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по воспитательной и социальной работе
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

А.Ю. Кайданович /

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении промежуточной аттестации центра подготовки водителей (автошколы)
«Московского Политеха» по программе профессиональной подготовки водителей
транспортных средств категории «В»**

1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация обучающихся является важнейшим элементом образовательного процесса по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств и проводится с целью:

- установления фактического уровня теоретических знаний и пониманий, обучающихся, обязательного компонента учебного плана; практических умений и навыков;
- определения соотношения уровня знаний обучающихся с требованиями к освоению образовательной программы;
- контроля над выполнением учебных программ и календарно учебного графика в изучении обязательных предметов.

1.2. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Положением о промежуточной аттестации, которое разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативных документов по подготовке водителей и целей реализации требований образовательных стандартов профессиональной подготовки к качеству подготовки водителей транспортных средств.

1.3. Положение является локальным актом центра подготовки водителей (автошколы) (далее – Центр), утверждено проректором по направлению деятельности, его действие распространяется на всех обучающихся Центра.

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества образовательного процесса.

1.6. Общее руководство и ответственность за организацию, своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на руководителя Центра.

2. Виды и периодичность промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится для определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения с целью повышения эффективности обучения и качества учебно-производственного процесса.

2.3. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и поэтапную, включающие в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учебы обучающихся.

2.4. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в обучении. Она обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводится по всем программам. Формы текущей аттестации определяются преподавателями и МПОВ с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Периодичность текущей аттестации по теоретическому и практическому обучению устанавливается в соответствии с изучаемой программой, после прохождения соответствующих блоков учебного материала тем и разрабатывается преподавателями, МПОВ.

2.5. Поэтапная аттестация проводится по завершению отдельных этапов обучения, путем проведения зачетов, выполнения практических работ и контрольных заданий.

2.5.1. Поэтапная аттестация по предметам обучения проводится преподавателями в форме зачетов, с целью определения качества теоретических знаний, полученных обучающимися, выявления их подготовленности в соответствии с требованиями учебных программ и планов. Зачет проводится в очной форме на автоматизированном рабочем месте, либо методом письменного опроса. Обучающемуся предоставляются для решения двадцать вопросов по соответствующей тематике предмета. При работе на автоматизированном рабочем месте вопросы определяются программой, при письменном опросе – преподавателем. Для получения зачета необходимо без ошибок ответить на все поставленные вопросы.

2.5.2. Поэтапная аттестация по предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии» проводится путем проведения контрольного опроса и выполнения практической работы. Для получения зачета необходимо без ошибок ответить на все поставленные вопросы и в полном объеме выполнить практические работы.

2.5.3. Поэтапная аттестация по предмету «Вождение транспортных средств» проводится по завершению отдельных этапов обучения, путем выполнения контрольных заданий, в соответствии с учебно-тематическим планом. Задание зачитывается, если все его упражнения выполнены без ошибок.

2.5.4. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

- по теоретическому обучению – по всем предметам, после завершения изучения материала и его отработки на практических занятиях.
- по обучению вождению транспортного средства - после первоначального обучения вождению и после обучения практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

3. Организация проведения промежуточной аттестации

3.1. Преподаватели по предметам теоретического курса не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается руководителем Центра и доводится до обучающихся.

3.2. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета занятий, заполненный в соответствии с требованиями;
- зачетные билеты по предметам;

- сводная ведомость оценок обучающихся;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

3.3. Преподаватель организывает подготовку учебного кабинета к проведению аттестации и обеспечивает явку обучающихся.

3.4. МПОВ не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется индивидуальный график приема контрольных заданий и перечень испытательных упражнений, которые утверждаются руководителем Центра и доводятся до обучающихся.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации у МПОВ должна быть следующая документация:

- индивидуальные книжки учета обучения вождения транспортных средств, заполненные в соответствии с требованиями;
- перечень испытательных упражнений, входящих в состав контрольных заданий;
- перечень типичных ошибок и система начисления штрафных баллов;
- сводная ведомость оценок обучающихся;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

3.6. Мастер производственного обучения организует подготовку учебного площадки (автодрома) к проведению аттестации и обеспечивает явку обучающихся.

4. Проведение промежуточной аттестации

4.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по предметам теоретического курса обучения, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению на площадке (автодроме) и в условиях реального дорожного движения, а также не имеющие пропусков занятий без уважительной причины.

4.2. Промежуточная аттестация проводится согласно, утвержденным руководителем Центра, графику и расписанию занятий, за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий с целью выявления качества и фактического уровня знаний, умений, практических навыков обучающихся.

4.4. Формы проведения аттестации:

- зачет по билетам, подготовленным в пределах программы, в письменном виде, либо с помощью автоматизированной системы контроля;
- выполнение испытательных упражнений контрольных заданий.

4.5. При проведении аттестации руководитель вправе задать дополнительные вопросы, в пределах учебной программы, для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся обучающихся.

4.6. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», допускаются к первоначальному обучению вождению транспортного средства на закрытой площадке (автодроме).

4.7. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному обучению вождению транспортного средства на закрытой площадке (автодроме), допускаются к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

- 4.8. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале учета занятий и оформляются протоколом, который подписывают преподаватели по предметам обучения и МПОВ.
- 4.9. Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение всего срока обучения группы.
- 4.10. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества образовательной деятельности Центра.

5. Проведение повторной промежуточной аттестации

- 5.1. Повторная аттестация проводится для: обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки; получивших неудовлетворительные оценки по аттестации; не имеющие возможности пройти ее вместе с группой по уважительным причинам.
- 5.2. Для проведения повторной аттестации составляется дополнительное расписание консультаций, зачетов и контрольных занятий, которое утверждается руководителем Центра.
- 5.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно, по мере выздоровления. Контроль проходит индивидуально, в пределах сроков обучения группы, с оформлением соответствующей документации.
- 5.4. По окончании повторной аттестации, администрация Центра подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к: первоначальному обучению вождению; обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения; отчислению.
- 5.5. Решение об отчислении утверждается приказом проректора по направлению деятельности и доводится до сведения обучающихся.

- принятие решения о прохождении выпускником итоговой аттестации и выдаче ему соответствующего документа;
- принятие решения о не прохождении выпускником итоговой аттестации и отказе в выдаче ему соответствующего документа;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

2.5. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также образовательными стандартами в части требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по профессии «Водитель транспортного средства категории «В».

3. Содержание итоговой аттестации.

3.1. Итоговая аттестация выпускников Центра по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», заключается в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценки качества их выполнения, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков обучающихся и состоит из следующих аттестационных испытаний:

- сдача итоговых экзаменов по учебным предметам, включенным в перечень итоговой аттестации в рамках программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»;
- выполнение практического задания по профессии (вождение транспортного средства) в пределах требований образовательного стандарта профессиональной подготовки.

3.2. Конкретный перечень экзаменов и практических заданий, входящих в состав итоговой аттестации выпускников в рамках программы профессиональной подготовки, порядок, формы и сроки проведения устанавливаются администрацией Центра, исходя из примерного учебного плана по профессии и соответствующих рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.3. Итоговый экзамен по учебным предметам определяет уровень усвоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой профессиональной подготовки.

3.4. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии (вождение транспортного средства) должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», предусмотренному квалификационной характеристикой.

3.5. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации.

4.1. Итоговая аттестация проводится за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. К началу проведения итоговой аттестации готовится перечень соответствующих документов:

- Приказ проректора по направлению деятельности о проведении итоговой аттестации, создании аттестационной комиссии и допуске обучающихся к итоговой аттестации.

- Журнал учета занятий учебной группы и индивидуальные книжки учета обучения вождению.
- Экзаменационные билеты.
- Перечень испытательных упражнений по освоению вождения транспортного средства.
- Экзаменационные листы.
- Протокол итоговой аттестации.

4.3. За неделю до дня проведения итоговой аттестации администрацией Центра составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается руководителем.

4.4. Ко дню экзамена преподаватели, МПОВ обязаны полностью оформить учебную документацию. Преподаватели организуют подготовку учебного кабинета и обеспечивают явку обучающихся на консультации и аттестацию. МПОВ организуют подготовку учебной площадки (автодрома) и обеспечивают явку обучающихся на итоговую аттестацию.

4.5. Экзамен по теоретическим предметам проводится в классе, с использованием электронных средств обучения и контроля, либо письменным опросом, с использованием экзаменационных билетов. Проверка навыков вождения ТС проводится после сдачи экзамена по теоретическим предметам.

4.6. Основным видом аттестационного испытания является квалификационный экзамен, состоящий из теоретической части и практической. На приём экзамена в каждой учебной группе отводится два дня: один день теоретический, другой практический.

4.7. Теоретическая часть экзамена проводится с целью проверки теоретических знаний и определения возможности допуска экзаменуемого к практической части экзамена. Форма проведения теоретической части экзамена – индивидуальная. Метод проведения – программированный контроль знаний (по программе приема теоретического экзамена в ГИБДД МВД России), либо, в случае невозможности использования вышеуказанного метода, методом письменного опроса, по билетам, утвержденным ГУ ГИБДД МВД России, на соответствующую категорию ТС, номер билета определяется экзаменатором. Экзаменуемому предоставляется один билет, состоящий из двадцати вопросов, для ответов предоставляется двадцать минут.

4.7.1. Порядок проведения теоретического экзамена:

- обучающиеся, заходят в подготовленную к экзамену аудиторию, в которой находятся члены аттестационной комиссии, объявляют свои Ф.И.О., предъявляют документ удостоверяющий личность и занимают учебное место, указанное членами комиссии; при письменном опросе - берут экзаменационный билет, объявляют номер билета, занимают учебное место и заполняют в билетах графы Ф.И.О., дату проведения экзамена;
- по окончании организационной процедуры обучающиеся приступают к выполнению задания; хронометраж при программированном контроле ведется автоматически, при письменном опросе – экзаменатором, путем подачи команды, разрешающей приступить к работе с билетом;
- по окончании выполнения задания при программированном контроле обучающиеся узнают результаты выполнения заданий сразу;
- по окончании выполнения задания при письменном опросе, обучающиеся подписывают экзаменационные билеты с выполненным заданием, сдают их комиссии и выходят из аудитории;

- после выполнения задания всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, выставляет оценки и объявляет их обучающимся;
- при проведении, аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы, для выявления действительных знаний, умений и навыков обучающихся;

4.7.2. Оценка «СДАЛ» выставляется в том случае, если экзаменуемый дал правильные ответы не менее чем на девятнадцать вопросов, в противном случае выставляется оценка «НЕ СДАЛ», и экзаменуемый не допускается до следующего этапа экзамена. При программированном контроле, в случае, когда экзаменуемый допускает до двух ошибок, на мониторе высвечивается «ВЫ СДАЛИ ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЭКЗАМЕН», согласно требованиям проведения экзамена в ГИБДД, заложенных в используемой лицензионной программе.

4.8. Практическая часть экзамена состоит из двух этапов: I - проверка первоначальных навыков управления ТС; II - управление ТС в условиях реального дорожного движения. Форма проведения практической части экзамена – индивидуальная.

4.8.1. I этап экзамена проводится на закрытой площадке (автодроме) с целью проверки у экзаменуемого навыков управления ТС и определения возможности допуска ко второму этапу.

4.8.2. Комплекс испытаний по проверке первоначальных навыков управления ТС для экзаменуемых по категории «В»:

- Упражнение N 1 «Остановка и начало движения на подъеме».

- Упражнение N 2 «Маневрирование в ограниченном пространстве»:

- «Повороты на 90 градусов»
- «Разворот в ограниченном пространстве»
- «Змейка»

- Упражнение N 3 «Движение и маневрирование задним ходом, въезд в бокс задним ходом».

- Упражнение N 4 «Парковка транспортного средства и выезд с парковочного места, парковка для погрузки (разгрузки) на погрузочной эстакаде (платформе), остановка для безопасной посадки или высадки пассажиров».

4.8.3. Экзаменуемый оценивается по системе штрафных баллов и количества ошибок, установленной «Административным регламентом МВД РФ по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительский удостоверений».

4.8.4. Оценка «Выполнил» за упражнение выставляется, если при его выполнении экзаменуемый не допустил грубых ошибок. Передача упражнения не допускается. Оценка «СДАЛ» за первый этап практического экзамена выставляется, если выполнены все установленные упражнения, в противном случае выставляется оценка «НЕ СДАЛ».

4.8.5. При успешной сдаче экзамена по первоначальным навыкам управления ТС экзаменуемые считаются допущенными до следующего этапа экзамена.

4.8.6. Управление ТС в условиях дорожного движения – II этап практической части квалификационного экзамена, проводится с целью проверки у экзаменуемого навыков самостоятельного управления ТС в условиях реального дорожного движения.

4.8.7. Испытательные маршруты утверждены руководителем Центра. Номера маршрутов устанавливается в день экзамена председателем экзаменационной комиссии. Оценка «СДАЛ» за второй этап, и в целом за экзамен выставляется, если экзаменуемый набрал не более четырех штрафных баллов, в противном случае выставляется оценка «НЕ СДАЛ».

4.8.8. При получении оценки «НЕ СДАЛ» за любой из этапов, общая оценка экзамена - «НЕ СДАЛ». Обучающийся обязан повторно сдать экзамен начиная с несданного этапа.

4.8.9. Порядок проведения практического экзамена:

- при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться обучающийся и экзаменатор с помощником;
- каждый из этапов экзамена оценивается независимо друг от друга по следующей системе: положительная оценка - «сдал», отрицательная оценка - «не сдал». По окончании каждого этапа, экзаменационный лист с итоговой оценкой подписывается экзаменатором и обучающимся;
- экзамен проводится одним из двух методов: несколько обучающихся выполняют упражнения (I этап) и поездку по испытательному маршруту (II этап) поочередно; несколько обучающихся выполняют упражнения (I этап) и поездку по испытательному маршруту (II этап) одновременно. Методика проведения экзамена выбирается в зависимости от количества обучающихся, экзаменаторов и используемых для принятия экзамена транспортных средств;
- время выполнения испытательных упражнений (I этап) – по 2 минуты на упражнение. Продолжительность экзамена на испытательном маршруте (II этап) - 30 минут. Экзамен может быть прекращен досрочно при получении обучающимся оценки «не сдал»;
- испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором. Контроль правильности выполнения заданий осуществляется экзаменатором визуально;
- используемые для приема экзаменов транспортные средства могут быть оборудованы аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими аудио- и видеонаблюдение за дорожной обстановкой, действием обучающегося и экзаменатора, а также регистрацию полученной информации;

4.9. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов:

- по окончании всех этапов итоговой аттестации проводится заседание комиссии по итоговой аттестации, на котором принимается решение о результате аттестации каждого обучающегося (положительном или отрицательном), выдаче успешно прошедшим итоговую аттестацию соответствующего документа установленного образца и оформляется протокол итоговой аттестации подписанный всеми членами комиссии;
- на основании принятого аттестационной комиссией решения издается приказ по университету о завершении обучения и выдачи выпускникам документа о квалификации;
- в свидетельство установленного образца вносятся результаты промежуточной аттестации и оценка по итоговой аттестации из протокола.

4.10. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения, не ранее семи дней после первого экзамена или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии. Если обучающийся в течение трех месяцев не сдаст экзамен по практической части, ему повторно назначают сдачу теоретической.

4.11. Экзаменационные ведомости и протоколы итоговой аттестации выпускников Центра отправляются в архив университета.

Всего пронумеровано, прошнуровано
и опечатано печатью:

13 (тринадцать) л.
" 22 " мая 2018 г.

Должность *Проректор по учебной работе*
Ф.И.О. *Киселева Елена Владимировна*
Подпись *Е.В. Киселева*

