

**Конкурс на организацию зарубежных поездок сотрудников университета в рамках реализации Программы стратегического развития Московского государственного машиностроительного университета (МАМИ) на 2012-2020 годы.**

**Положение о Конкурсе**

### **1. Цели Конкурса**

Основной целью Конкурса является выявление в 2014 г. лучших заявок кафедр на участие в зарубежных конференциях, стажировках, обучении и научно-техническом сотрудничестве с зарубежными вузами и организациями (далее - *заявки*) в рамках выполнения Программы стратегического развития Университета на 2012 - 2020 гг. (пункт 3.1.2. «Совершенствование и развитие внутрисерийской и международной мобильности молодых научно-педагогических работников вуза»). Основными задачами проекта должны стать: стимулирование международного научного сотрудничества, развитие международной мобильности профессорско-преподавательского состава.

### **2. Организаторы и рабочие органы Конкурса**

Организатором Конкурса является Дирекция Программы стратегического развития Университета машиностроения (телефон 1154). Все вопросы, связанные с проведением Конкурса, направляются в адрес Дирекции Программы стратегического развития по телефону или электронной почте [psr@mami.ru](mailto:psr@mami.ru).

Для оценки Заявок и выявления победителей Конкурса формируется рабочая группа, состав которой утверждается ректором.

### **3. Предмет Конкурса**

3.1 На Конкурс представляются Заявки на участие сотрудников подразделений университета в:

- 1) зарубежных конференциях;
- 2) научно-техническом сотрудничестве с зарубежными вузами или организациями;
- 3) зарубежных стажировках/обучении за рубежом.

### **4. Участники Конкурса и выдвижение заявок**

4.1. Участниками Конкурса могут быть сотрудники любых подразделений университета.

4.2. Прием заявок и освещение хода Конкурса осуществляется на странице Программы стратегического развития Московского государственного машиностроительного университета (МАМИ) на официальном сайте Университета. Чтобы начать формирование заявки, необходимо зайти в личный кабинет, используя логин и пароль, полученный для участия в конкурсах Программы развития, либо, если личный кабинет на сайте Программы развития ранее не создавался, запросить пароль для личного кабинета, отправив запрос по адресу [psr@mami.ru](mailto:psr@mami.ru), указав в письме полное название подразделения. Запрос необходимо отправлять только с официального электронного адреса, зарегистрированного на домене [mami.ru](http://mami.ru). Запросы с других почтовых адресов *рассматриваться не будут*. Если у подразделения отсутствует почтовый ящик на домене [mami.ru](http://mami.ru), необходимо направить служебную записку на имя проректора по развитию (В. С. Тимонин) с запросом на создание электронного почтового ящика и указанием электронного адреса, на который будет отправлен пароль.

4.3. Максимальный объем запрашиваемой субсидии

- для участия в конференции: не более 50 тыс рублей на одного человека;
- для участия в научно-техническом сотрудничестве или стажировке: не более 100 тыс на Заявку.

В случае превышения необходимого объема запрашиваемых средств должно быть приведено аргументированное обоснование.

4.4. Заявка должна включать:

- описание мероприятия по форме, размещенной на веб-странице Конкурса;
- смета поездки в свободной форме с указанием направлений расходования средств.

4.6. В проект может входить оплата командировочных расходов на организацию зарубежных поездок (проезд, проживание, суточные, визовые сборы, медицинская страховка, организационные взносы).

4.7. Конкурс проводится 1 раз в год. При необходимости может проводиться дополнительный сбор заявок.

## 5. Критерии и процедура отбора

Комиссией оцениваются:

### 5.1. *Первый этап - предварительный отбор:*

соответствие структуры заявки формальным требованиям, заявленным в данном Положении.

### 5.2. *Второй этап - оценка содержания представленных в заявках Проектов конкурса*

5.2.1. Заявки на участие в конференции будут оцениваться по следующим критериям:

- соответствие тематики конференции приоритетным направлениям;
- владение командруемым иностранным языком;
- статус конференции;
- наличие публикации по итогам конференции;
- формат участия командруемого (доклад, постерная презентация);
- опыт участия командруемого в конференциях.

5.2.2. Заявки на участие в научно-техническом сотрудничестве будут оцениваться по следующим критериям:

- соответствие тематики совместной работы приоритетным направлениям;
- владение командруемым иностранным языком;
- заключение договора о сотрудничестве между принимающей организацией и Университетом машиностроения или наличие данного договора;
- характер работы;
- практическая и научная ценность для университета.

5.2.3. Заявки на участие в стажировках будут оцениваться по следующим критериям:

- соответствие тематики совместной работы приоритетным направлениям;
- владение командруемым иностранным языком;
- практическая и научная ценность для университета.

### 5.3. *Третий этап – собеседование с куратором проекта.*

В рамках процедуры оценки Дирекция Программы развития оставляет за собой право затребовать дополнительную информацию по проекту, в том числе провести защиту проекта перед экспертной комиссией.

Победители Конкурса выявляются конкурсной комиссией простым голосованием. Подразделение, признанное победителем, составляет итоговую смету на основании выделенной субсидии, программу поездки и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня объявления результатов Конкурса и направляет их в управление проектами (ауд. А-408, телефон 1154).

## 6. Сроки проведения Конкурса.

Прием и регистрация заявок – с 1 по 18 мая 2014 г.

Первый этап оценки – 19 мая 2014 г.

Второй этап оценки – 21 мая 2014 г.

Третий этап оценки – 23 мая 2014 г.

Подведение и обнародование итогов Конкурса – не позднее 26 мая 2014 г.